

Inspectierapport

Kindcentrum Zonnebloei, Locatie Muiden (KDV)

Constantijn Huygenslaan 1

1398 XG Muiden

Registratienummer 805019558

Toezichthouder:	GGD Gooi & Vechtstreek
In opdracht van gemeente:	Gooise Meren
Datum inspectie:	31-05-2024
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	03-09-2024

Inhoudsopgave

Het onderzoek.....	3
Onderzoeksopzet.....	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W.....	4
Observaties en bevindingen.....	5
Pedagogisch klimaat	5
Personeel en groepen	8
Veiligheid en gezondheid.....	12
Accommodatie.....	15
Ouderrecht.....	17
Overzicht getoetste inspectie-items	19
Pedagogisch klimaat	19
Personeel en groepen	20
Veiligheid en gezondheid.....	23
Accommodatie.....	26
Ouderrecht.....	26
Gegevens voorziening.....	29
Opvanggegevens	29
Gegevens houder.....	29
Gegevens toezicht.....	29
Gegevens toezichthouder (GGD)	29
Gegevens opdrachtgever (gemeente).....	29
Planning	30
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	31

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Bij dit onderzoek zijn meerdere onderwerpen uit de Wet kinderopvang beoordeeld. Achter in het rapport staat een overzicht van de getoetste inspectie-items.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:

- documentenonderzoek;
- locatiebezoek;
- gesprek met de beroepskrachten en/of de locatiemanager.

In het rapport geeft de toezichthouder in elk hoofdstuk een toelichting op de beoordeelde onderwerpen. In de inleiding van het hoofdstuk staat welke onderwerpen de toezichthouder tijdens dit onderzoek heeft beoordeeld.

Dit onderzoek is het eerste jaarlijkse onderzoek na registratie van de locatie. Daarbij is een uitgebreide set voorwaarden getoetst.

Beschouwing

Conclusie en bevindingen

Bij de volgende hoofdstuk is aan de beoordeelde kwaliteitseisen voldaan:

- accommodatie.

Aan een aantal kwaliteitseisen is niet voldaan. Het gaat om:

- pedagogisch klimaat: er ontbreekt één onderdeel in het pedagogisch beleid
- personeel en groepen: één medewerker beschikt (nog) niet over de juiste beroepskwalificatie. Daardoor is er ook een overtreding op de aanwezigheid van het aantal beroepskrachten voor het aantal kinderen.
- veiligheid en gezondheid: de achterwachtregeling is niet juist beschreven en er wordt niet gehandeld volgens de geldende regels
- ouderrecht: het meest recente inspectierapport ontbreekt op de website.

In het rapport licht de toezichthouder dit verder toe.

Algemene kenmerken

Kinderdagverblijf Kindcentrum Zonnebloei, Locatie Muiden maakt onderdeel uit van Kinderopvang Zonnebloei. De locatie is gevestigd in de gemeente Gooise Meren. In het pand van de locatie is ook een buitenschoolse opvang van de houder geregistreerd. Op het kinderdagverblijf Muiden wordt opvang geboden aan kinderen van nul tot vier jaar oud. De locatie heeft twee groepen van maximaal twaalf kinderen. De locatie is geopend van maandag tot en met vrijdag van 7:30 tot 18:30 uur.

Onderzoeksgeschiedenis

Het Landelijk Register Kinderopvang geeft een overzicht van alle onderzoeken van de locatie. Hier volgt een overzicht van de meest recente onderzoeken:

- Incidenteel onderzoek, naar aanleiding van ophoging kindplaatsen januari 2024: aan de getoetste voorwaarden is voldaan.
- Nader onderzoek juli 2023: de overtredingen zijn hersteld.

- Incidenteel onderzoek naar aanleiding van ophoging kindplaatsen juni 2023: aan de getoetste voorwaarden is voldaan.
- Onderzoek na registratie april 2023: vier overtredingen, uitvoering pedagogisch beleid, mentorschap, uitvoering veiligheid en gezondheid en kennis meldcode.
- Onderzoek voor registratie januari 2023: positief advies voor registratie na het aanvullen van enkele zaken: personenregister kinderopvang en het beleid veiligheid en gezondheid.

Advies aan College van B&W

De toezichthouder adviseert het college om te handhaven conform handhavingsbeleid.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- pedagogisch beleid;
- pedagogische praktijk.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Pedagogisch beleid

Conclusie: De houder voldoet gedeeltelijk aan de eisen over het pedagogisch beleidsplan.

De houder beschrijft in het pedagogisch beleidsplan niet alle verplichte onderdelen concreet, er ontbreekt één onderdeel. De houder zorgt ervoor dat de beroepskrachten het beleid uitvoeren.

Wat en hoe heeft de toezichthouder beoordeeld?

De toezichthouder heeft beoordeeld of de volgende onderdelen door de houder in het pedagogisch beleid zijn beschreven:

- verantwoorde dagopvang;
- volgen en stimuleren van de ontwikkeling;
- bespreken van de ontwikkeling en mentorschap;
- werkwijze en groepssamenstelling;
- wennen;
- activiteiten buiten de stamgroep;
- extra dagdelen opvang;
- taken van stagiairs en vrijwilligers;
- beleid bij het ontbreken van een vaste beroepskracht;
- verantwoord afwijken van de beroepskracht-kindratio.

De toezichthouder heeft dit beoordeeld op basis van een gesprek met de beroepskracht en op basis van documenten van de houder. Voor de uitvoering heeft de toezichthouder gekeken naar de uitvoering van verantwoorde opvang. De toezichthouder legt de beoordeling van een aantal onderdelen hieronder uit.

Ontbrekende onderdeel in pedagogisch beleid, overdracht naar buitenschoolse opvang

De houder heeft in het pedagogisch beleid niet beschreven hoe zij zorg dragen voor een overdracht naar de buitenschoolse opvang wanneer een kind vier jaar wordt.

Werken volgens het beleid

De beroepskracht benoemd dat zij werkt volgens het beleidsplan van de houder. Als voorbeeld geeft zij aan dat zij zich zoveel mogelijk houdt aan het dagritme, waarbij rekening wordt gehouden met de individuele behoefte, om voor de kinderen een herkenbare dag te hebben. Ook geeft zij aan dat wanneer iets niet mag dat de beroepskracht uitlegt waarom niet en wat mogelijk consequenties zijn.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en daarbij naar een doorlopende ontwikkellijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op de wijze waarop:

- met toestemming van de ouders kennis over de ontwikkeling van het kind wordt overgedragen aan de school bij de overgang van het kind naar het basisonderwijs en aan de buitenschoolse opvang bij de overgang van het kind naar de buitenschoolse opvang;
- bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Pedagogische praktijk

Conclusie: De houder voldoet aan de eisen over verantwoorde opvang.

Op kinderdagverblijf Kindcentrum Zonnebloei, Locatie Muiden heeft de toezichthouder de emotionele veiligheid en persoonlijke competentie positief beoordeeld.

Wat en hoe heeft de toezichthouder beoordeeld?

De toezichthouder heeft beoordeeld of verantwoorde dagopvang wordt geboden doordat

- er een emotioneel veilige omgeving geboden wordt;
- de persoonlijke competentie wordt gestimuleerd.

De toezichthouder heeft dit beoordeeld op basis van een observatie van de praktijk op 31 mei 2024. Voor de beoordeling van de praktijk heeft de toezichthouder gebruik gemaakt van het 'Veldinstrument observatie'. De toezichthouder heeft geobserveerd op de geopende groep en gesproken met de aanwezige beroepskracht. De observatie vond plaats op vrijdagochtend tijdens een eetmoment en vrij spel. De toezichthouder legt de beoordeling van de twee pedagogische basisdoelen hieronder uit.

Observatie op kinderdagverblijf Kindcentrum Zonnebloei, Locatie Muiden

De houder biedt tijdens het bezoek van de toezichthouder verantwoorde opvang. De toezichthouder geeft hieronder een aantal voorbeelden uit de observatie.

Kind begeleiden naar spel

Een kind vindt het lastig om zelf tot spel te komen. Het klimt op spelmaterialen. Daarvoor heeft zij bij oudere kinderen speelgoed afgepakt. De beroepskracht begeleidt het kind om te gaan spelen. 'Zal ik de huishoek voor je klaar zetten? Dan kan je misschien iets lekkers voor mij koken.' De beroepskracht loopt mee met het kind en start het spel op. Vervolgens gaat zij in de buurt op de grond erbij zitten om te blijven stimuleren.

Zelf oefenen

Bij binnenkomst zitten de kinderen aan tafel. Alle kinderen zijn aanwezig en er is een tekenactiviteit bezig. De beroepskracht zit bij de kinderen aan tafel. Een kind wil puntenslijpen en roept de beroepskracht. Zij geeft aan dat het kind het zelf mag proberen. 'Probeer maar zelf, als het niet lukt kom ik je helpen.' Het kind probeert het even, maar het lukt niet. De beroepskracht helpt het kind en legt uit hoe het moet. Samen proberen ze de punt van het potlood te slijpen.

Indicatoren uit het veldinstrument

De toezichthouder heeft de volgende indicatoren uit het 'Veldinstrument pedagogische praktijk' gezien in de voorbeelden die eerder zijn beschreven:

Emotionele veiligheid

Aansluiten (0-4): De beroepskrachten verwoorden in veel situaties hun gedrag. Zij passen hun lichaamshouding aan (op ooghoogte praten, door de knieën gaan als zij bij spelsituaties meekijken) en praten met taal (zinsbouw, woordkeuze) die past bij de leeftijdsgroep.

Persoonlijke competentie

Doelgericht aanbod (0-4): De beroepskrachten organiseren en benutten het dagprogramma voor uitdaging, stimulans, avontuur en plezier voor kinderen. Kinderen krijgen de kans om zichzelf en elkaars kunnen te ontdekken. De beroepskrachten plannen 'speelwerkactiviteiten' met een doel (bijv. fantasie- en rollenspel, tellen & meten, ontdekken) Er is aandacht voor en overleg over kwaliteit en niveau van spel.

Gebruikte bronnen

- Gesprek beroepskracht(en) (op 31 mei 2024)
- Observatie (onaangekondigd op 31 mei 2024)
- Pedagogisch beleidsplan (versie februari 2024)

Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;
- opleidingseisen;
- aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires;
- inzet pedagogisch beleidsmedewerker;
- stabiliteit van de opvang voor kinderen;
- gebruik van de voertaal.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Conclusie: De houder voldoet aan de eisen van het personenregister kinderopvang.

Alle personen die zijn meegenomen in dit onderzoek zijn ingeschreven en op tijd gekoppeld in het personenregister kinderopvang.

Wat en hoe heeft de toezichthouder beoordeeld?

In de Wet Kinderopvang staat welke personen moeten zijn ingeschreven en gekoppeld in het personenregister kinderopvang. De toezichthouder heeft beoordeeld of de houder deze personen heeft ingeschreven en gekoppeld. De toezichthouder heeft dit gedaan door het nemen van een steekproef. De toezichthouder legt de beoordeling van een aantal onderdelen hieronder uit.

Inschrijving en koppeling personenregister kinderopvang

De houder en de aanwezige medewerkers zijn ingeschreven en gekoppeld in het personenregister kinderopvang.

Koppeling voor starten met werken

De nieuwe medewerker is gekoppeld aan de houder voordat zij is gestart met werken.

Opleidingseisen

Conclusie: De houder voldoet gedeeltelijk aan de eisen over diploma's

Alle personen meegenomen in dit onderzoek hebben een diploma dat kwalificeert voor de functie.

Wat en hoe heeft de toezichthouder beoordeeld?

De toezichthouder heeft beoordeeld of beroepskrachten en pedagogisch beleidsmedewerkers een kwalificerend diploma hebben voor de functie die zij uitvoeren. De toezichthouder heeft een steekproef genomen van de diploma's van de beroepskrachten. Ook heeft de toezichthouder de diploma's gecontroleerd van de pedagogisch beleidsmedewerkers/coaches die voor deze locatie werken. De toezichthouder legt de beoordeling van een aantal onderdelen hieronder uit.

Diploma's aanwezige en nieuwe beroepskrachten

De aanwezige beroepskracht heeft een diploma dat is opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang of waarvan het diploma voldoet aan een overgangsregeling.

De nieuwe beroepskracht is nog niet in het bezit van een diploma dat is opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang. De medewerker is gestart bij de houder in afwachting van het diploma. Volgens een toegestuurde cijferlijst is te zien dat op 13 mei 2024 de medewerker het laatste examen heeft behaald, maar is nog niet in het bezit van het diploma. De houder was niet op de hoogte van het feit dat een medewerker pas ingezet mag worden als een diploma daadwerkelijk is afgegeven. De eerste werkdag was in de middag op 13 mei 2024.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.
(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

Conclusie: De houder voldoet gedeeltelijk aan de eisen over de beroepskracht-kindratio.

De houder zet onvoldoende beroepskrachten in voor het aantal op te vangen kinderen. Voor wat betreft de achterwacht voldoet de houder wel aan de eisen.

Wat en hoe heeft de toezichthouder beoordeeld?

De toezichthouder heeft beoordeeld of

- er voldoende beroepskrachten aanwezig zijn;
- een achterwacht wordt ingezet wanneer dit vereist is.

De toezichthouder heeft dit beoordeeld voor de dag van de inspectie en een steekproef genomen voor de beroepskracht-kindratio. De toezichthouder legt de beoordeling van een aantal onderdelen hieronder uit.

De dag van de inspectie

Tijdens de inspectie zijn er voldoende beroepskrachten aanwezig voor het aantal op te vangen kinderen. De toezichthouder heeft op locatie de volgende beroepskracht-kindratio geconstateerd:

Groep	Aantal aanwezige kinderen	Aantal benodigde beroepskrachten	Aantal aanwezige beroepskrachten
Naam	5 kinderen, waarvan: 1 jaar: 1 3 jaar: 4	1 beroepskracht	1 beroepskracht

Steekproef van het rooster en de presentielijsten

De toezichthouder heeft een steekproef genomen van week 22 en 23. Er zijn in deze periode onvoldoende beroepskrachten ingezet. Dit heeft te maken met de inzet van een niet gekwalificeerde medewerker (zie ook opleidingseisen). Deze medewerker heeft in beide weken op maandag, dinsdag en donderdag op groep Bosuilen een dienst gewerkt. Waardoor er op deze zes dagen één beroepskracht te weinig is ingezet op groep Bosuilen.

Achterwacht

Op vrijdag is er één beroepskracht aan het werk. Om 9.30 uur start de beroepskracht van de bso in hetzelfde pand. Zij helpt de beroepskracht van het kinderdagverblijf waar nodig.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van de rekenregels;
-indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep wordt bepaald op grond van de rekenregels.
(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 3, 4, 7, 9 en bijlage 1 onderdeel a en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 Regeling Wet kinderopvang)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

Conclusie: De houder voldoet aan de eisen over de pedagogisch beleidsmedewerker.

De beroepskrachten geven aan vorig jaar coaching te hebben ontvangen.

Wat en hoe heeft de toezichthouder beoordeeld?

De toezichthouder heeft beoordeeld of alle beroepskrachten coaching hebben gehad.

Coaching in 2023

De houder zorgt er voor dat elke beroepskracht jaarlijks coaching krijgt. De toezichthouder heeft op locatie gesproken met de aanwezige beroepskracht. De beroepskracht geeft aan dat de coach meekijkt op de locatie en bespreekt wat zij heeft gezien en geeft daarbij tips. Ook heeft zij verschillende trainingen gegeven zoals een communicatietraining.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Conclusie: De houder voldoet aan de eisen over stabiliteit.

De houder biedt voldoende stabiliteit voor de opvang van kinderen.

Wat en hoe heeft de toezichthouder beoordeeld?

De toezichthouder heeft beoordeeld of kinderen

- worden opgevangen in stamgroepen;
- vaste beroepskrachten hebben;
- een mentor hebben.

De toezichthouder heeft dit beoordeeld voor de dag van de inspectie. Om de opvang in stamgroepen, aanwezigheid van vaste beroepskrachten en het mentorschap te beoordelen is ook een steekproef genomen. De toezichthouder legt de beoordeling van een aantal onderdelen hieronder uit.

Opvang in een stamgroep

Kinderdagverblijf Kindercentrum Zonnebloei, Locatie Muiden heeft twee stamgroepen. Gedurende de week worden kinderen in maximaal twee stamgroepuimtes opgevangen. Tijdens de inspectie worden alle kinderen opgevangen in hun eigen groep.

Aanwezigheid van vaste beroepskrachten

De houder heeft aan de alle kinderen vaste beroepskrachten toegewezen. De toezichthouder heeft op de locatie gekeken welke beroepskrachten op welke groep aan het werk waren. Ook heeft de toezichthouder het personeelsrooster en de kindplanning opgevraagd. Uit een steekproef van één week blijkt dat er met vaste beroepskrachten wordt gewerkt.

Mentor voor alle kinderen

Aan alle kinderen is een mentor toegewezen. De toezichthouder heeft met de beroepskrachten gesproken over het mentorschap. De beroepskrachten vertellen dat ieder kind een mentor heeft en dat dit voor de ouders in te zien is via het Ouderportaal. Ook vertellen de beroepskrachten dat de mentor elk halfjaar de ontwikkeling van het kind met de ouders bespreekt. De mentor is ook het aanspreekpunt voor ouders bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

Gebruik van de voertaal

Conclusie: De houder voldoet aan de eisen over voertaal.

Op de locatie wordt Nederlands gesproken.

Wat en hoe heeft de toezichthouder beoordeeld?

De toezichthouder heeft beoordeeld welke taal wordt gesproken binnen het kindercentrum. De toezichthouder heeft dit beoordeeld op basis van observaties tijdens de inspectie.

Gebruikte bronnen

- Gesprek houder (via de mail op meerdere momenten)
- Observatie (onaangekondigd op 31 mei 2024)
- Diploma/kwalificatie beroepskracht(en)
- Personenregister Kinderopvang (geraadpleegd op 20 juni 2024)
- Presentielijst (week 22 en 23)
- Personeelsrooster (week 22 en 23)

Veiligheid en gezondheid

In het hoofdstuk 'Veiligheid en gezondheid' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- veiligheids- en gezondheidsbeleid;
- meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling;
- meld-, overleg- en aangifteplicht.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Conclusie: De houder voldoet gedeeltelijk aan eisen over veiligheid- en gezondheid.

De houder zorgt er gedeeltelijk voor dat de beroepskrachten het beleid veiligheid en gezondheid uitvoeren. Het beleid bevat niet alle verplichte onderdelen. Het gaat om de beschrijving van de achterwachtregeling die niet volledig is. De overige onderdelen zijn wel concreet beschreven. De houder heeft voldoende volwassenen met kinder-EHBO ingezet.

Wat en hoe heeft de toezichthouder beoordeeld?

De toezichthouder heeft beoordeeld of kinderen in een veilige en gezonde omgeving worden opgevangen. De toezichthouder heeft bekeken of de volgende onderdelen in het beleid veiligheid en gezondheid zijn beschreven:

- hoe beroepskrachten worden betrokken bij het beleid;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen;
- een plan van aanpak;
- hoe kinderen wordt geleerd om te gaan met kleine risico's;
- hoe het beleid inzichtelijk is;
- de achterwachtregeling.

Daarnaast heeft de toezichthouder beoordeeld of:

- er wordt gehandeld volgens het beleid;
- het beleid actueel is;
- er altijd iemand aanwezig is met een geldig EHBO-certificaat.

De toezichthouder heeft bij de uitvoering van het veiligheids- en gezondheidsbeleid aandacht besteed aan voornamelijk risico's met grote gevolgen en het thema dat GGD Gooi en Vechtstreek voor 2024 heeft gekozen, namelijk: handhygiëne rondom verschromen. Voor de beoordeling van de kinder-EHBO heeft de toezichthouder de dag van de inspectie beoordeeld. De toezichthouder legt de beoordeling van een aantal onderdelen hieronder uit.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid van de houder

De houder heeft een veiligheids- en gezondheidsbeleid dat specifiek is voor de locatie. De houder draagt onvoldoende zorg voor de uitvoering hiervan. Het gaat hier om de handhygiëne rondom verschromen.

De achterwachtregeling is niet volledig beschreven

De houder heeft de achterwachtregeling als er afgeweken wordt van de beroepskracht-kindratio niet goed beschreven. Wanneer een medewerker alleen op de locatie is, in afwijking van de beroepskracht-kindratio, dan moet er altijd een tweede volwassene in het pand aanwezig zijn. In het beleid staat beschreven dat er dan meerdere personen oproepbaar zijn. Dit is niet voldoende.

Omgang met kleine risico's

Op de locatie wordt met kleine risico's omgegaan op de manier zoals dit in het veiligheids- en gezondheidsbeleid is beschreven. De houder beschrijft in het beleid dat de beroepskrachten uitleggen waarom kinderen iets niet mogen, dat afspraken daarover worden besproken bijvoorbeeld bij start van een activiteit. In de praktijk is gezien dat de beroepskracht voor een activiteit wordt benoemd wat kinderen wel, maar ook niet mogen doen.

Voorname risico's met grote gevolgen

De houder zorgt dat de beroepskrachten de risico's kennen en zorgt er ook voor dat de bijbehorende maatregelen en handswijzen worden uitgevoerd. De toezichthouder heeft enkele risico's nader onderzocht, namelijk de werkwijze rondom allergieën en spelen op het buitenterrein. De toezichthouder heeft gesproken met de houder en de aanwezige beroepskracht over deze risico's. De houder heeft de risico's beschreven. De beroepskracht kent de maatregelen.

Risico: vermissing

In het beleid staat hierover dat bij het buitenspelen gecontroleerd wordt of alle hekken dichtzijn. Tijdens de inspectie is gezien dat de beroepskracht alle hekken controleert. Omdat zij alleen staat doet zij dit met alle kinderen. De kinderen wordt op een speelse manier uitgelegd dat alle hekken altijd dicht moeten zijn. De beroepskracht zorgt er ook voor dat wanneer zij alleen is, zij goed zichtbaar is en een tas met spullen bij zich heeft. Hierin zitten doekjes, luiers en zonnebrand.

Thema 2024: Handhygiëne rondom verschonon

De beroepskracht is onvoldoende op de hoogte van de juiste wijze van handen wassen en drogen volgens de hygiënerichtlijn vanuit het RIVM. Ook zijn er onvoldoende middelen op de groep aanwezig om te werken volgens deze richtlijn. Zo ontbreken er papieren handdoekjes, er zijn handdoeken aanwezig. Dit komt niet overeen met de richtlijn.

Is er een EHBO-er aanwezig?

Op de locatie is tijdens de openingstijden iemand aanwezig met een certificaat voor kinder-EHBO. De toezichthouder heeft dit gecontroleerd voor de dag van de inspectie.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder f en 7 lid 5 en 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Conclusie: De houder voldoet aan eisen over de meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De houder heeft een volledige meldcode vastgesteld. De houder bevordert kennis en gebruik van de meldcode.

Wat en hoe heeft de toezichthouder beoordeeld?

De toezichthouder heeft beoordeeld of

- de houder een meldcode voor huiselijk geweld en kindermishandeling heeft vastgesteld;
- in de meldcode vijf vereiste onderdelen zijn opgenomen;
- in de meldcode vier vereiste stappen zijn opgenomen;
- de houder kennis en gebruik van de meldcode bevordert.

Voor deze beoordeling heeft de toezichthouder aandacht besteed aan de kennis van beroepskrachten en de manier waarop de houder de kennis hierover vergroot. De toezichthouder legt de beoordeling van een aantal onderdelen hieronder uit.

Kennis over de meldcode

De houder zorgt ervoor dat beroepskrachten en andere medewerkers voldoende kennis hebben over de meldcode. Hij doet dit door het te bespreken tijdens overleggen en trainingen hierover aan te bieden. De beroepskracht is op de hoogte van het stappenplan en het afwegingskader over het handelen bij signalen van huiselijk geweld en kindermishandeling.

Meld-, overleg-, en aangifteplicht

Conclusie: De houder voldoet aan eisen over de meld-, overleg- en aangifteplicht

De houder bevordert kennis en gebruik van de handelwijzen van de meld-, overleg- en aangifteplicht (MOA).

Wat en hoe heeft de toezichthouder beoordeeld?

De toezichthouder heeft beoordeeld of de beroepskrachten weten bij welke situaties zij verplicht zijn om dit te melden aan de houder of aangifte te doen bij de politie. Ook heeft de toezichthouder beoordeeld of de houder weet wanneer hij moet overleggen met de vertrouwensinspecteur kinderopvang en aangifte moet doen. Voor deze beoordeling heeft de toezichthouder daarnaast gekeken naar de manier waarop de houder de kennis vergroot. De toezichthouder legt de beoordeling van een aantal onderdelen hieronder uit.

Kennis over de MOA

De houder zorgt ervoor dat beroepskrachten en andere medewerkers voldoende kennis hebben over de MOA. Hij heeft een presentatie gegeven over het protocol kindermishandeling en daarin de routes besproken als het gaat om een medewerker of de houder.

Gebruikte bronnen

- Gesprek beroepskracht(en) (op 31 mei 2024)
- EHBO certificaat
- Personeelsrooster (week 22 en 23)
- Beleid veiligheid en gezondheid (versie februari 2024)
- presentatie protocol kindermishandeling (zoals ontvangen op 13 juni 2024)

Accommodatie

In het hoofdstuk 'Accommodatie' beoordeelt de toezichthouder het volgende onderwerp:

- eisen aan ruimtes.

Hieronder staat de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Eisen aan ruimtes

Conclusie: De houder voldoet aan de eisen van ruimtes.

De inrichting is veilig, toegankelijk en passend voor de kinderen. De locatie heeft voldoende vierkante meters.

Wat en hoe heeft de toezichthouder beoordeeld?

De toezichthouder heeft beoordeeld of

- de ruimtes veilig, toegankelijk en passend zijn ingericht;
- elke stamgroep beschikt over een afzonderlijke vaste stamgroepruimte;
- er voldoende binnen- en buitenspeelruimte is;
- voldaan wordt aan voorwaarden voor slaapruiimte en aangrenzende buitenruimte.

De locatie maakt gebruik van twee groepsruimtes en een grote speelhal en is geregistreerd met 24 kindplaatsen. Op basis van de plattegrond en observatie heeft de toezichthouder bekeken of er genoeg binnen- en buitenruimte is. Ook heeft de toezichthouder de groepsruimte en de buitenruimte bekeken en beoordeeld of zij bijdragen aan het bieden van verantwoorde opvang. De toezichthouder legt de beoordeling hieronder uit.

Is er voldoende ruimte?

Op de locatie is voldoende binnen- en buitenruimte voor het aantal kinderen dat er wordt opgevangen. Ook is er een afzonderlijke slaapruiimte met voldoende bedjes voor de aanwezige kinderen tot anderhalf jaar.

Locatie heeft voldoende binnenspeelruimte

De toezichthouder heeft beoordeeld of er 3,5 m² binnenspeelruimte per kindplaats beschikbaar is.

In onderstaande tabel staan de ruimtes en hun oppervlakte:

Naam groep	Aantal kinderen	Aantal m ² nodig	Aantal m ² beschikbaar
Bosuilen	12 kinderen	42 m ²	46,7 m ²
Haasjes	12 kinderen	42 m ²	46,7 m ²

Locatie heeft voldoende buitenspeelruimte

De toezichthouder heeft gekeken of er 3 m² buitenspeelruimte per kindplaats beschikbaar is. Dit betekent dat er voor 24 kinderen, 72 m² buitenspeelruimte aanwezig moet zijn. De buitenspeelruimte van de locatie is in totaal 726 m² groot. De buitenruimte wordt voor zowel het kinderdagverblijf als de buitenschoolse opvang gebruikt. Voor het kinderdagverblijf is een apart stuk afgezet. Op de plattegrond is niet aangegeven hoeveel vierkante meters het afgezette stuk is. In totaal is er voldoende buitenspeelruimte beschikbaar voor zowel het kinderdagverblijf als de buitenschoolse opvang.

Omdat de houder kinderen tot twee jaar opvangt, moet de buitenruimte direct naast het kindercentrum liggen. Dit is het geval.

Hoe is de locatie ingericht?

De speelruimtes zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht.

Zichtbaar spelmateriaal

De inrichting nodigt uit tot spelen en opruimen doordat het spelmateriaal zichtbaar aanwezig is. Zo zijn er open kasten en doorzichtige bakken. De kinderen weten welk speelgoed, waar staat. Zij kunnen het pakken wanneer zij ermee willen spelen.

Passend spelmateriaal

De inrichting en spelmaterialen passen bij de ontwikkeling van de kinderen. In de verschillende hoeken ligt spelmateriaal om mee te spelen. Dit past bij de leeftijd en het aantal op te vangen kinderen. De houder heeft het spelmateriaal afgestemd op de visie. Het meeste is van natuurlijk materiaal gemaakt. Er is houten speelgoed, maar er zijn ook mandjes met boomstammetjes en dennenappels. Hiermee wordt het fantasiespel van de kinderen gestimuleerd.

Samen spelen

De inrichting en spelmaterialen stimuleren kinderen om samen te spelen en samen te zijn. De ruimtes zijn ingedeeld in meerdere hoekjes. In de verschillende hoeken staat spelmateriaal waar de kinderen met elkaar mee kunnen spelen.

Gebruikte bronnen

- Gesprek beroepskracht(en) (op 31 mei 2024)
- Observatie (onaangekondigd op 31 mei 2024)

Ouderrecht

In het hoofdstuk 'Ouderrecht' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- informatie;
- oudercommissie;
- klachten en geschillen.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Informatie

Conclusie: De houder voldoet aan de eisen over informatie.

De houder informeert ouders voldoende.

Wat en hoe heeft de toezichthouder beoordeeld?

De toezichthouder heeft beoordeeld of de houder

- ouders en andere geïnteresseerden informeert over het beleid;
- personeel en ouders informeert over het inspectierapport van de GGD;
- ouders passend informeert over de geschillencommissie.

De toezichthouder heeft hiervoor de website bekeken en over dit onderwerp met de houder gesproken. De toezichthouder legt de beoordeling van een aantal onderdelen hieronder uit.

Informeren over beleidsstukken

De houder informeert ouders door informatie en beleidsstukken op de website te plaatsen. Ook staat een deel van de informatie in het online ouderportaal. Ouders ontvangen updates over hun kinderen, bijvoorbeeld het overplaatsen naar een andere groep of het wijzigen van mentor via de beroepskrachten.

Meest recente inspectierapport niet op website houder

De houder heeft niet het laatste, maar het een na laatste rapport op de website geplaatst. Ouders en personeel krijgen via de website dus niet de meest recente informatie.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

De houder van een kindercentrum informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen op een gemakkelijk vindbare plaats. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport ter inzage op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.
(art 1.54 lid 2 en 3 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

Oudercommissie

Conclusie: De houder voldoet aan de eisen over de oudercommissie.

De houder heeft een oudercommissie.

Wat en hoe heeft de toezichthouder beoordeeld?

De toezichthouder heeft beoordeeld of

- de houder een reglement voor de oudercommissie heeft;
- het reglement en de omgang met het reglement aan de regels voldoet;
- de houder een oudercommissie voor de locatie heeft;

- de houder voldoet aan de voorwaarden over het samenstellen en de rechten van de oudercommissie.

De toezichthouder heeft dit beoordeeld op basis van het reglement oudercommissie en notulen. De toezichthouder legt de beoordeling van een aantal onderdelen hieronder uit.

Gecombineerde oudercommissie

De houder heeft voor de locatie een gecombineerde oudercommissie van drie leden met de buitenschoolse opvang die in hetzelfde pand gevestigd is. In januari 2024 is de oudercommissie voor het laatst bij elkaar geweest. Hier hebben ze advies gegeven over het pedagogisch beleid en het beleid veiligheid en gezondheid.

Klachten en geschillen

Conclusie: De houder voldoet aan de eisen over klachten.

In de klachtenregeling beschrijft de houder de verplichte onderdelen. Het klachtenjaarverslag voldoet aan de eisen.

Wat en hoe heeft de toezichthouder beoordeeld?

De toezichthouder heeft beoordeeld of de houder

- een regeling voor klachten heeft;
- zes verplichte onderdelen in de klachtenregeling heeft opgenomen;
- informeert over de klachtenregeling;
- een klachtenjaarverslag heeft;
- het klachtenjaarverslag op tijd heeft toegezonden;
- ingeschreven is bij de geschillencommissie.

De toezichthouder heeft dit beoordeeld op basis van mailcontact met de houder, raadpleging van het Landelijk Register Kinderopvang en op basis van documenten van de houder. De toezichthouder legt de beoordeling van een aantal onderdelen hieronder uit.

Klachtenjaarverslag niet nodig

De houder heeft voor 2023 geen klachtenjaarverslag opgesteld. De houder verklaart in 2023 geen klachten ontvangen te hebben van ouders.

Gebruikte bronnen

- Gesprek houder (via de mail op meerdere momenten)
- Pedagogisch beleidsplan (versie februari 2024)
- Klachtenregeling (versie onbekend)
- Aansluiting De Geschillencommissie Kinderopvang
- Reglement oudercommissie (versie november 2023)
- Website (<https://www.kinderopvangzonnebloei.nl/>)

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en daarbij naar een doorlopende ontwikkellijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op de wijze waarop:

- met toestemming van de ouders kennis over de ontwikkeling van het kind wordt overgedragen aan de school bij de overgang van het kind naar het basisonderwijs en aan de buitenschoolse opvang bij de overgang van het kind naar de buitenschoolse opvang;
 - bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning.
- (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde dagopvang, bedoeld in artikel 2 van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen alsmede de wijze waarop, in ieder geval door middel van de personele inzet, wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de kaders waarbinnen voor ten hoogste drie uren per dag verantwoord kan worden afgeweken van de benodigde personele inzet, met dien verstande dat ten minste de helft van het vereiste aantal beroepskrachten wordt ingezet.

(art 1.50 lid 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de stamgroep of de stamgroepruimte kunnen verlaten.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van dagopvang gedurende extra dagdelen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de dagopvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de emotionele veiligheid van en stabiliteit voor de betreffende kinderen wordt geborgd, als wordt afgeweken van de verplichting dat per dag ten minste een vaste beroepskracht aanwezig is in de stamgroep.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder e en art 9a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum en de bestuurder, vennoot, maat of beheerder van dat kindercentrum;
- b. de participerende ouder;
- c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
- e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;

f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.
(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.
(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.
(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van de rekenregels;
- indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep wordt bepaald op grond van de rekenregels.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 3, 4, 7, 9 en bijlage 1 onderdeel a en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 Regeling Wet kinderopvang)

Gedurende de uren dat conform het pedagogische beleidsplan minder beroepskrachten worden ingezet, wordt ten minste de helft van het conform de beroepskracht-kindratio benodigde aantal beroepskrachten ingezet.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a en 7 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Indien de inzet van het aantal in te zetten beroepskrachten als bedoeld in artikel 7, lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang ertoe leidt dat in het kindercentrum slechts één beroepskracht aanwezig is, is tevens een volwassene beschikbaar die telefonisch bereikbaar is en die binnen vijftien minuten in het kindercentrum aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit.

De houder van een kindercentrum informeert de bij het kindercentrum werkzame personen over de naam en het telefoonnummer van deze persoon.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Indien de afwijkende inzet van het aantal beroepskrachten, als bedoeld in artikel 7, lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang, ertoe leidt dat slechts één beroepskracht op het kindercentrum wordt ingezet, is ter ondersteuning van deze beroepskracht ten minste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 8 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groepsgrootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep wordt de maximale grootte van de gecombineerde groep bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8, 9 en 10 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum deelt de ouders en het kind mee tot welke stamgroep het kind behoort en welke beroepskracht dan wel beroepskrachten op welke dag aan de desbetreffende stamgroep zijn toegewezen.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 9 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan een kind in de leeftijd tot één jaar worden ten hoogste twee vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind, tenzij de houder hiervan onder de voorwaarden van het Besluit kwaliteit kinderopvang artikel 9a rechtmatig is afgeweken.

Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind in de leeftijd tot één jaar.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 4, 9a en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan een kind van één jaar of ouder worden ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind, tenzij de houder hiervan onder de voorwaarden van het Besluit kwaliteit kinderopvang artikel 9a rechtmatig is afgeweken.

Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste vier vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind van één jaar of ouder.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 5, 9a en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kind maakt gedurende de week gebruik van ten hoogste twee verschillende stamgroep ruimtes.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 6, 8 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet Kinderopvang; art 9 lid 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gebruik van de voertaal

De Nederlandse taal wordt als voertaal gebruikt. Daar waar naast de Nederlandse taal de Friese taal of een streektaal in levend gebruik is, kan de Friese taal of de streektaal mede als voertaal worden gebruikt.

Indien de herkomst van de kinderen in specifieke omstandigheden daartoe noodzaakt, kan mede een andere taal als voertaal worden gebruikt, overeenkomstig een door de houder van het kindercentrum vastgestelde gedragscode.

(art 1.55 lid 1 en 2 Wet kinderopvang)

OF

[Beoogde ingangsdatum 1 februari 2024]

Een kindercentrum kan in afwijking van Nederlands als voertaal, meertalige kinderopvang aanbieden waarbij voor ten hoogste vijftig procent van de openingstijd per dag de Duitse, Engelse of Franse taal als voertaal wordt gebruikt, met uitzondering van de voorgeschreven tijd die het kindercentrum minimaal besteedt aan voorschoolse educatie. In afwijking daarvan kan onder voorwaarden een hoger percentage gehanteerd worden in geval van ziekte, vakantie of verlof.

(art 1.50 lid 2 onder b, 1.55 lid 1, 3, 4 en 5 Wet kinderopvang; art 9c lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder f en 7 lid 5 en 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder of voorgenomen houder van een kindercentrum stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich brengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handelwijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

De houder van een kindercentrum beschrijft bij de maatregelen die gericht zijn op het inperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag, in ieder geval de wijze waarop hij de dagopvang zodanig organiseert dat een beroepskracht, beroepskracht in opleiding of stagiair de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder d en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 8 Regeling Wet kinderopvang)

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De houder van een kindercentrum stelt voor het personeel een meldcode vast waarin stapsgewijs wordt aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan en die er redelijkerwijs aan bijdraagt dat zo snel en adequaat mogelijk hulp kan worden geboden. De door de houder voor het personeel vast te stellen meldcode bevat ten minste de volgende elementen:

- a. een stappenplan, inhoudende een omschrijving van de stappen voor het omgaan door het

personeel met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;

b. een afwegingskader op basis waarvan het personeel het risico op en de aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling weegt en dat het personeel in staat stelt te beoordelen of sprake is van dusdanig ernstig huiselijk geweld of ernstige kindermishandeling, dan wel van een vermoeden daarvan, dat een melding is aangewezen;

c. een toebedeling van verantwoordelijkheden aan de diverse personeelsleden bij de stappen van het stappenplan, inclusief vermelding van de functie van degene die eindverantwoordelijk is voor de beslissing over het al dan niet doen van een melding;

d. indien van toepassing, specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld, die speciale kennis en vaardigheden van personeel vereisen;

e. specifieke aandacht voor de wijze waarop het personeel omgaat met gegevens waarvan zij het vertrouwelijk karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 5 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het door de houder van een kindercentrum in de meldcode vastgestelde stappenplan bevat ten minste de volgende stappen:

- a. het in kaart brengen van de signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
 - b. collegiale consultatie en zo nodig raadplegen van het advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling (Veilig Thuis) of een deskundige op het gebied van letselduiding;
 - c. een gesprek met de ouders en, indien mogelijk, het kind;
 - d. het toepassen van het afwegingskader, bedoeld in het eerste lid, onderdeel b;
- het beslissen over:
- het doen van een melding, en
 - het inzetten van de noodzakelijke hulp.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang; art 5 lid 1 onder a en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.
(art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang)

Meld-, overleg-, en aangifteplicht

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze, dat hij onverwijld in overleg treedt met de vertrouwensinspecteur kinderopvang, indien hem bekend is geworden dat een bij de onderneming werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang. Indien uit het overleg blijkt dat sprake is van een redelijk vermoeden dat een persoon zich schuldig heeft gemaakt aan een dergelijk misdrijf doet de houder onverwijld aangifte bij een opsporingsambtenaar en stelt hij de vertrouwensinspecteur kinderopvang onverwijld in kennis.
(art 1.51b lid 1, 2 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, indien het een bij de houder werkzaam persoon op enigerlei wijze bekend is geworden dat een ander ten behoeve van die houder werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang, deze persoon de houder daarvan onverwijld in kennis stelt. Indien degene die van het vermoeden op de hoogte moet worden gesteld dezelfde persoon is als degene die zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan dit misdrijf, is artikel 1.51c lid 1 en 2 Wet kinderopvang van toepassing.
(art 1.51b lid 3, 4 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, indien een bij de onderneming werkzaam persoon bekend is geworden dat de natuurlijke persoon die tevens houder is zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind dat gebruik maakt van de door de houder geboden kinderopvang, deze persoon in contact kan treden met de vertrouwensinspecteur kinderopvang en in geval van een redelijk vermoeden onverwijld aangifte doet bij een daartoe aangewezen opsporingsambtenaar.
(art 1.51c Wet kinderopvang)

Accommodatie

Eisen aan ruimtes

De binnen- en buitenruimtes waar kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Elke stamgroep beschikt over een afzonderlijke vaste stamgroepruimte. Een kindercentrum beschikt over ten minste 3,5m² binnenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. Passend voor spelactiviteiten ingerichte binnenruimtes buiten de stamgroepruimte worden naar evenredigheid aan de groepen van het kindercentrum toebedeeld.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt over ten minste 3m² vaste buitenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. De buitenspeelruimte is voor kinderen in de leeftijd tot twee jaar aangrenzend aan het kindercentrum. Voor kinderen van twee jaar of ouder is de buitenspeelruimte bij voorkeur aangrenzend aan het kindercentrum, maar in ieder geval aangrenzend aan het gebouw waarin het kindercentrum is gevestigd.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt voor kinderen tot de leeftijd van anderhalf jaar over een op het aantal aanwezige kinderen afgestemde afzonderlijke slaapruiimte.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Ouderrecht

Informatie

De houder van een kindercentrum informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen op een gemakkelijk vindbare plaats. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport ter inzage op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.
(art 1.54 lid 2 en 3 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum informeert de ouders en eenieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid zoals beschreven in artikel 1.48d tot en met 1.57d van de wet.
(art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van de ouders.
(art 1.57c lid 2 Wet kinderopvang)

Oudercommissie

De houder van een kindercentrum heeft voor de oudercommissie, tenzij er op grond van artikel 1.58, tweede lid geen oudercommissie is ingesteld, zes maanden na registratie een reglement oudercommissie vastgesteld.

(art 1.46 lid 2 en 1.58 lid 2 en 1.59 lid 1 Wet kinderopvang)

Het reglement voor de oudercommissie omvat in ieder geval regels omtrent:

- het aantal leden;
- de wijze waarop de leden worden gekozen;
- de zittingsduur van de leden.

(art 1.59 lid 2 Wet kinderopvang)

Het reglement voor de oudercommissie bevat geen regels omtrent de werkwijze van de oudercommissie.

(art 1.59 lid 3 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum wijzigt het reglement voor de oudercommissie na instemming van de oudercommissie.

(art 1.59 lid 5 Wet kinderopvang)

De houder heeft, zes maanden na registratie, voor het kindercentrum een oudercommissie ingesteld die tot taak heeft de houder van een kindercentrum te adviseren over de onderwerpen in artikel 1.60 van de Wet. In afwijking hiervan kan een gecombineerde oudercommissie voor meerdere kindercentra zijn ingesteld als de houder in hetzelfde of een aangrenzend gebouw meer dan een kindercentrum exploiteert.

OF

De verplichting tot het instellen van een oudercommissie geldt niet omdat het een kindercentrum betreft waar maximaal 50 kinderen worden opgevangen en de houder zich aantoonbaar voldoende heeft ingespannen om een oudercommissie in te stellen.

(art 1.58 lid 1 en 2 en 1.58a lid 1 Wet kinderopvang)

Personen werkzaam bij het kindercentrum zijn geen lid van de oudercommissie.

(art 1.58 lid 5 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang)

De leden van de oudercommissie worden gekozen uit en door de ouders van wie de kinderen in het kindcentrum worden opgevangen. Als sprake is van een gecombineerde oudercommissie bestaat die in elk geval uit een ouder per afzonderlijk kindercentrum.

(art 1.58 lid 4 en 1.58a lid 3 Wet kinderopvang)

De oudercommissie bepaalt haar eigen werkwijze.

(art 1.58 lid 6 Wet kinderopvang)

Klachten en geschillen

De houder van een kindercentrum treft een regeling voor de afhandeling van klachten over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

(art 1.57b lid 1 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De regeling is schriftelijk vastgelegd, voorziet er in dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder van een kindercentrum indient en dat de houder:

- de klacht zorgvuldig onderzoekt;
- de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling;
- de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk afhandelt;
- de klacht uiterlijk zes weken na indiening afhandelt;
- de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt;
- in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.

(art 1.57b lid 2 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum brengt de klachtenregeling ten behoeve van ouders en wijzigingen daarvan op een passende wijze onder de aandacht van ouders en handelt overeenkomstig deze klachtenregeling.

(art 1.57b lid 3 Wet kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: Kindcentrum Zonnebloei, Locatie Muiden
Website	: http://www.kinderopvangzonnebloei.nl
Aantal kindplaatsen	: 24
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Nee

Gegevens houder

Naam houder	: Kindcentrum Zonnebloei B.V.
Adres houder	: P.M.R. Versteeghstraat 3
Postcode en plaats	: 1403 RS Bussum
KvK nummer	: 87069156
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: GGD Gooi & Vechtstreek
Adres	: Postbus 251
Postcode en plaats	: 1400 AG Bussum
Telefoonnummer	: 035-6926377
Onderzoek uitgevoerd door	: N. de Jongh

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Gooise Meren
Adres	: Postbus 6000
Postcode en plaats	: 1400 HA Bussum

Planning

Datum inspectie	: 31-05-2024
Opstellen concept inspectierapport	: 15-08-2024
Zienswijze houder	: 29-08-2024
Vaststelling inspectierapport	: 03-09-2024
Verzenden inspectierapport naar houder	: 03-09-2024
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 03-09-2024
Openbaar maken inspectierapport	: 10-09-2024

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Kindcentrum Zonnebloei B.V. Constantijn Huygenslaan 1
1398XG Muiden

Datum: 29 augustus 2024

Onderwerp: Zienswijze bevindingen Locatiebezoek GGD juni 2024

Beste toezichthouder,

Hieronder onze zienswijze betreffende het inspectierapport .

Pedagogisch Klimaat

Overdracht van KDV naar BSO.

Dit is inmiddels aangepast in het pedagogisch beleid.

De wijzigingen zijn voor de ouders in de tweede week van september inzichtelijk via de ouderapp.

Personeel en groepen

De betreffende nieuwe medewerker had alle theorie opdrachten met goed gevolg afgerond zo ook de praktijk. Medewerker heeft dit voor aanvang van de werkzaamheden aangetoond. Wegens het aanhoudende personeelstekort in de kinderopvang is het noodzakelijk en wenselijk om een persoon die aantoonbaar de opleiding heeft behaald, direct in te kunnen zetten. Inmiddels is Variva het opleidingsinstituut waar wij mee werken zo snel dat zij binnen 24 uur registreren in DUO. Helaas geldt dit niet voor alle opleiders. We vragen dan ook om coulance in deze situatie.

Veiligheid en Gezondheid

Er is geconstateerd dat de regels mbt handhygiëne van het RIVM niet werden opgevolgd. Inmiddels hangen er papieren handdoek dispensers en hebben twee medewerkers de bijeenkomst bezocht van de GGD mbt hand hygiëne.

De achterwachtregeling in het veiligheidsbeleid was niet volledig, het ontbreken de onderdeel is inmiddels toegevoegd en in lijn met de dagelijkse praktijk.

De wijzigingen zijn voor de ouders in de tweede week van september inzichtelijk via de ouderapp.

Ouderrecht

Het meest recente rapport staat inmiddels online.